

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ АГРАРНИХ НАУК
ІНСТИТУТ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОЇ МІКРОБІОЛОГІЇ ТА
АГРОПРОМИСЛОВОГО ВИРОБНИЦТВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою Радою ІСМАВ НААН

Протокол від 16.11.2020 р. № 10

ВВЕДЕНО В ДІЮ:

Наказом директора ІСМАВ НААН
№ 9-а /1 від 17.11.2020 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ІСМАВ НААН

А.М. Москаленко



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ КОМПЛЕКСИ ДИСЦИПЛІН, ЗА ЯКИМ
ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ПІДГОТОВКА ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ
ОСВІТИ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ ПРИ
ІНСТИТУТІ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОЇ МІКРОБІОЛОГІЇ ТА
АГРОПРОМИСЛОВОГО ВИРОБНИЦТВА

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення про навчально-методичний комплекс навчальних дисциплін (далі - Положення) є нормативним документом Інституті сільськогосподарської мікробіології та агропромислового виробництва (далі - ІСМАВ НААН), за яким здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти ступеню доктора філософії, є складовою системи управління якістю організацію освітнього процесу здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії при ІСМАВ НААН і встановлює єдині вимоги до змісту й оформлення навчально-методичних комплексів навчальних дисциплін, передбачених навчальним планом, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії ІСМАВ НААН.

1. Навчально-методичний комплекс навчальної дисципліни (далі – НМК) – це сукупність нормативних та навчально-методичних матеріалів у друкованій та електронній формі, необхідних і достатніх для ефективного засвоєння здобувачами вищої освіти програми навчальної дисципліни, передбаченої навчальним планом.

2. Розроблення НМК навчальної дисципліни відбувається відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту» та Положення про організацію освітнього процесу ІСМАВ НААН, здійснюється у підрозділах, за якими закріплено відповідні дисципліни, особисто авторськими колективами наукових і науково-педагогічних працівників, на яких покладено функції викладання дисципліни.

3. НМК навчальної дисципліни є інтелектуальною власністю авторського колективу та майновою власністю ІСМАВ НААН.

4. НМК навчальної дисципліни розробляють підрозділи ІСМАВ НААН, за якими закріплено відповідні дисципліни.

5. За якість, актуальність змісту та відповідність чинним освітньо-науковим вимогам НМК навчальної дисципліни відповідальність несе підрозділ ІСМАВ НААН, за яким закріплено відповідну навчальну дисципліну.

6. НМК навчальної дисципліни підлягає обов'язковому періодичному перегляду та моніторингу, а також перезатвердженню у випадку внесення до нього суттєвих змін, наприклад, після затвердження нової редакції освітньо-наукової програми чи нового навчального плану, змін у нормативно-правовій базі відповідно до змісту навчальної дисципліни тощо.

7. Відповідальність за своєчасність та наповнення НМК навчальних дисциплін, закріплених за відділом несе завідувач відповідного підрозділу ІСМАВ НААН.

2. СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ

1. Метою Положення є підвищення якості навчального процесу за рахунок вдосконалення методичного забезпечення навчальних дисциплін та підвищення методичної майстерності професорсько-викладацького складу, оптимізація і інтенсифікація навчального процесу.

2. Передбачений Положенням обсяг навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни дозволяє досягти необхідної якості освітньої діяльності, ефективно організувати самостійну та індивідуальну дослідницьку роботу здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ

1. Відповідальність за розробку, перевірку, затвердження та внесення змін до Положення несуть завідувачі підрозділів та заступник директора з наукової роботи ІСМАВ НААН.

2. Зміни та доповнення до Положення вносяться рішенням Методичної комісії ІСМАВ НААН.

3. Положення набуває чинності після розгляду на Вченій раді ІСМАВ НААН та затвердження його директором.

4. Вимоги Положення є обов'язковими для виконання усіма підрозділами ІСМАВ НААН.

4. ПОРЯДОК РОЗРОБЛЕННЯ НМК НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1. Навчально-методичні матеріали навчальної дисципліни розробляються відповідно до затвердженої робочої програми навчальної дисципліни і повинні передбачати логічно послідовний виклад змісту навчального матеріалу, використання сучасних технічних засобів навчання, що дають змогу засвоїти навчальний матеріал і набути практичних вмінь.

2. Якість і терміни підготовки структурних елементів НМК навчальної дисципліни контролює завідувач відповідного підрозділу ІСМАВ НААН, за яким закріплена навчальна дисципліна НМК.

3. Результати внутрішнього контролю змісту та якості НМК розглядаються на засіданнях підрозділу (за необхідністю), за яким закріплена навчальна дисципліна НМК та Методичної комісії ІСМАВ НААН.

4. При подальшому викладанні навчальної дисципліни автори НМК вносять до нього зміни з метою поліпшення якості викладання, повного відображення сучасного стану науки та практики.

5. СТРУКТУРА НМК НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1. Матеріали НМК навчальної дисципліни повинні забезпечувати основні етапи освітнього процесу: подання навчальної інформації, її сприйняття, формування загальноосвітніх та закріплення знань, умінь і навичок, їх застосування й контроль, та основних функцій освітнього процесу.

2. НМК розробляються для всіх навчальних дисциплін відповідно до навчального плану, крім НМК навчальних дисциплін, які викладаються згідно договору про додаткову освітню послугу в ДВНЗ «Національний університет «Чернігівський колегіум»».

3. НМК навчальної дисципліни включає такі обов'язкові компоненти: титульну сторінку, зміст, робочу програму навчальної дисципліни, комплекси лекційних занять, завдання для самостійної роботи, тестові завдання тощо.

4. Основним документом НМК є робоча програма навчальної дисципліни.

6. РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1. Робоча програма навчальної дисципліни є нормативним документом, який затверджують на Вченої раді ІСМАВ НААН.

2. Основним призначенням робочої програми навчальної дисципліни є ознайомлення здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та інших учасників освітнього процесу зі змістом навчальної дисципліни, критеріями та засобами оцінювання результатів навчання і встановлення відповідності результатів навчання з дисципліни програмним результатам навчання з освітньо-наукової програми зі спеціальності.

3. Робоча програма навчальної дисципліни складається з:

- опису мети вивчення навчальної дисципліни;
- переліку компетентностей та результатів навчання;
- програми навчальної дисципліни;
- тем аудиторних занять та самостійної роботи;
- форми підсумкового контролю;
- рекомендованих та додаткових джерел інформації,
- інформаційних ресурсів.

4. Робочі програми навчальних дисциплін оновлюють з урахуванням результатів моніторингу та періодичного перегляду освітньо-наукової програми, побажань і зауважень, отриманих від експертів з акредитації освітніх програм, здобувачів освіти, роботодавців тощо.

5. За рішенням Вченої ради ІСМАВ НААН дію робочої програми може бути продовжено на термін дії освітньо-наукової програми, а щорічні оновлення оформлюють у вигляді додатків до неї.

7. ПИТАННЯ ДЛЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

1. Підсумковий контроль засвоєння навчальної дисципліни проводиться за допомогою тестування, з метою виявлення ступеня засвоєння здобувачами ступеня доктора філософії теоретичного матеріалу та окремих тем навчальної дисципліни.

2. Розроблення питань для підсумкового контролю засвоєння навчальної дисципліни здійснюється у підрозділах ІСМАВ НААН, за якими закріплено відповідні дисципліни, особисто авторськими колективами наукових і науково-педагогічних працівників, на яких покладено функції викладання дисципліни.

3. Підсумковий контроль засвоєння навчальних дисциплін, які викладаються згідно договору про додаткову освітню послугу в ДВНЗ «Національний університет «Чернігівський колегіум»», проводиться згідно НМК з дисциплін «Філософія» та «Іноземна мова», розроблених на відповідних кафедрах, у вигляді іспитів.

4. Оцінювання засвоєння здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії навчальної дисципліни передбачає застосування кількісних критеріїв за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано, не зараховано); 100-бальною шкалою та шкалою ЄКТС (A, B, C, D, E, FX, F).

8. КОНТРОЛЬ ЗМІСТУ ТА ЯКОСТІ НМК НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1. Види контролю змісту та якості НМК навчальної дисципліни поділяють на внутрішній та зовнішній.

2. Об'єктом внутрішнього контролю є своєчасне визначення відповідальних наукових і науково-педагогічних співробітників за розробку НМК з відповідної навчальної дисципліни.

3. Об'єктами зовнішнього контролю є своєчасність розгляду й затвердження робочої програми навчальної дисципліни, готовність НМК навчальної дисципліни до використання в освітньому процесі, якість розроблених НМК навчальних дисциплін, їх відповідність сучасному рівню розвитку світу і науки, методики й технології здійснення освітнього процесу.

4. Завідувачі підрозділів ІСМАВ НААН, за якими закріплена навчальна дисципліна, проводять внутрішній контроль за змістом та якістю НМК навчальної дисципліни.

5. Результати внутрішнього контролю за змістом та якістю НМК навчальної дисципліни розглядаються на засіданнях Методичної комісії ІСМАВ НААН.

6. Зовнішній контроль за змістом і якістю розробки НМК навчальної дисципліни покладається на Вчену раду ІСМАВ НААН.

9. ПРОЗОРИСТЬ ТА ПУБЛІЧНІСТЬ

1. НМК навчальних дисциплін зберігають у паперовому та електронному вигляді протягом дії освітньо-наукової програми у відділі аспірантури ІСМАВ НААН, відповідних підрозділах, бібліотеці ІСМАВ НААН та на електронних носіях.

2. Здобувачам вищої освіти ступеня доктора філософії ІСМАВ НААН має бути забезпечено вільний та зручний постійний доступ до робочої програми та іншого навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни (з урахуванням вимог законодавства щодо інформації з обмеженим доступом).

3. Рекомендовані для вивчення дисципліни література та інші джерела інформації мають бути доступні здобувачам освіти на безоплатній основі, зокрема: у бібліотеці, на електронних ресурсах тощо.