

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ
ІНСТИТУТ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОЇ МІКРОБІОЛОГІЇ ТА
АГРОПРОМИСЛОВОГО ВИРОБНИЦТВА

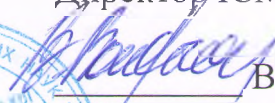
«УХВАЛЕНО»:

Вченою радою ІСМАВ НААН

Протокол № 2 від 02.03.2018.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор ІСМАВ НААН


В.В. Волкогон
«02» березня 2018 р.



ВВЕДЕНО В ДІЮ:

Наказом директора ІСМАВ НААН

№ 01-а від 03.03.2018 р.

ПОЛОЖЕННЯ про академічну доброчесність

при підготовці здобувачів вищої освіти
на III освітньо-науковому рівні – доктор філософії
в Інституті сільськогосподарської мікробіології
та агропромислового виробництва

1. ЗАГАЛЬНІ ПИТАННЯ

1.1. Положення «Про академічну доброчесність в Інституті сільськогосподарської мікробіології та агропромислового виробництва» (далі – Положення) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII (стаття 42. Академічна доброчесність) та Закону України «Про вищу освіту» (стаття 16. Система забезпечення якості вищої освіти).

1.2. Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

2. ДОТРИМАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

2.1. Дотримання академічної доброчесності науковими працівниками Інституту сільськогосподарської мікробіології та агропромислового виробництва України (далі – Інститут) передбачає:

- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну науково-педагогічну, творчу діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання.

2.2. Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

3. ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

3.1. Порухенням академічної доброчесності вважається:

- академічний плагіат - оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;
- само плагіат - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;
- фабрикація - вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;
- фальсифікація - свідома зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;
- списування - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;
- обман - надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, само плагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;
- хабарництво - надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;
- необ'єктивне оцінювання - свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів вищої освіти.

4. ЗАХОДИ ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ ПОРУШЕНЬ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

4.1. Наукові співробітники (НС) Інституту, що здійснюють освітню та наукову діяльність, аспіранти несуть відповідальність за коректну роботу із джерелами інформації; дотримання вимог наукової етики та поваги до інтелектуальних надбань; порушення загально прийнятих правил цитування.

4.2. З метою самостійної підготовки здобувачами вищої освіти усіх форм навчання дисертаційних робіт:

- захист дисертаційних робіт здійснюється публічно;
- результати дисертаційних робіт обговорюються на наукових конференціях та повинні бути представлені у вигляді тез / наукових статей в наукових виданнях;

- результати наукових досліджень здобувачів вищої освіти систематично обговорюються на засіданнях лабораторій, науково-методичних семінарах, засіданнях товариств молодих вчених, круглих столів.

4.3. Запобігання порушень академічної доброчесності в Інституті здійснюється шляхом:

- інформування учасників освітнього процесу про необхідність дотримання норм та правил академічної доброчесності, професійної етики;
- розповсюдження методичних та інших матеріалів;
- проведення семінарів з учасниками освітнього процесу з питань методики підготовки наукових робіт, правил опису джерел та оформлення цитувань;
- ознайомлення учасників освітнього процесу з цим Положенням;
- посилення контролю завідувачів наукових лабораторій, наукових керівників дисертаційних робіт, членів спецрад з правильним оформленням посилань на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей тощо;
- перевірка дисертаційних робіт на наявність академічного плагіату;
- експертна оцінка та (або) технічна перевірка за допомогою спеціалізованих програмно-технічних засобів щодо наявності академічного плагіату в підготовлених до захисту дисертаційних дослідженнях.
- розміщення цього Положення та інших документів щодо запобігання порушень академічної доброчесності на офіційному сайті Інституту.

4.5. Наукові керівники дисертаційних робіт в обов'язковому порядку мають ознайомити з цим Положенням здобувачів вищої освіти на III освітньо-науковому рівні – доктор філософії та на всіх етапах виконання дисертаційних робіт контролювати й попереджувати факти порушень академічної доброчесності.

4.6. Керівники підрозділів в обов'язковому порядку мають ознайомити з цим Положенням наукових співробітників та аспірантів.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

5.1. За порушення академічної доброчесності наукові співробітники Інституту можуть бути притягнені до моральної, дисциплінарної, адміністративної, кримінальної відповідальності відповідно до нормативних і

розпорядчих документів установи, норм законодавства України, у тому числі таких як:

- відмова у присудженні наукового ступеня чи присвоєнні вченого звання;
- позбавлення присудженого наукового ступеня чи присвоєного вченого звання;
- позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади.

5.2. За порушення академічної доброчесності здобувачі вищої освіти на III освітньо-науковому рівні – доктора філософії можуть бути застосовано такі види заходів впливу:

- академічні (незарахування роботи; повторне проходження оцінювання; повторне проходження навчального курсу);
- дисциплінарні (догана, письмове попередження, відрахування з аспірантури) та ін.

5.3 Декілька вищезазначених заходів впливу можуть бути застосовані одночасно.

5.4. Порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності визначається вченою радою Інституту з урахуванням вимог Закону України «Про освіту» та спеціальних законів.

5.4. 1. Перевірці на академічний плагіат підлягають:

- монографії, навчальні посібники та інші роботи, що вимагають рекомендації вченої ради Інституту до видання. Організацію перевірки вищезазначених матеріалів здійснюють завідувачі лабораторій.
- рукописи статей, що надходять до редакцій збірників наукових фахових видань, організацію перевірки яких здійснюють заступники головного редактора або відповідальні секретарі збірників наукових фахових видань. Контроль за виконанням перевірки здійснює головний редактор;
- рукописи тез доповідей, що надходять до оргкомітетів заходів наукового та науково-методичного спрямування (конференцій, семінарів). Організацію перевірки здійснюють головні редактори (заступники головного редактора або відповідальні секретарі) збірників тез доповідей та керівники структурних підрозділів, які організують відповідні заходи;
- дисертаційні роботи та автореферати. Організацію перевірки здійснюють голови спеціалізованих рад.

5.4.2 Перевірка на академічний плагіат здійснюється на етапі представлення матеріалів робіт для розгляду спеціалізованою радою, редакційною колегією або науковою лабораторією.

5.4.3 Перевірку наукових праць, у тому числі дисертаційних досліджень, за відповідним дорученням здійснюють:

- експертні комісії спеціалізованих вчених рад;
- відповідальні секретарі збірників наукових фахових видань та оргкомітетів конференцій;
- відповідальні особи з числа висококваліфікованих співробітників лабораторій, які призначаються за дорученням завідувача лабораторії.

Особи, які здійснюють перевірку на академічний плагіат, визначають унікальність кожної представленої роботи та надають висновки у роздрукованому вигляді для подальшого розгляду на засіданнях лабораторій, спеціалізованих рад, оргкомітетів конференцій. Розгляду передують аналіз результатів перевірки унікальності роботи експертами у відповідній галузі знань, які призначаються відповідальними особами.

5.4.4 Остаточне рішення щодо наявності у роботі ідей та наукових результатів, які отримані іншими авторами, та (або) відтворення опублікованих текстів інших авторів без відповідного посилання за мотивованими висновками приймається лабораторіями, експертними комісіями спеціалізованих рад, редколегіями збірників наукових фахових видань та оргкомітетами конференцій на своїх засіданнях. При прийнятті рішення враховується специфіка роботи, що перевіряється на наявність академічного плагіату (галузь знань (спеціальність), вид роботи (стаття, дисертація, монографія тощо) та її унікальність. Результати перевірки на академічний плагіат оформлюються протоколом (засідання лабораторій, експертної комісії, редакційної колегії збірника наукових фахових видань, оргкомітету конференції) у вигляді рішення щодо дозволу до опублікування матеріалів, допуску до захисту, відправки матеріалів на доопрацювання або відхилення без права подальшого розгляду.

5.4.5 Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:

- ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;

- особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;
- знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності;
- оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

Апеляція подається особисто автором роботи на ім'я директора у триденний термін після оголошення результатів перевірки. У разі надходження апеляції, за наказом (дорученням) директора створюється комісія для розгляду апеляції. Висновки апеляційної комісії оформлюються відповідним протоколом.

5.6. За дії (бездіяльність), що Законом України «Про освіту» визнані порушенням академічної доброчесності, особа може бути притягнута до інших видів відповідальності з підстав та в порядку, визначених законом.

6 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1 Це Положення вводиться в дію з наступного дня після його затвердження директором.

6.2 Відповідальність за актуалізацію цього Положення та контроль за його виконанням несуть посадові особи Інституту відповідно до їхніх функціональних обов'язків.

6.3 Зміни та доповнення до цього Положення можуть вноситися за ухвалою Вченої ради Інституту і вводитися в дію наказом директора.

Положення підготували:

Заступник директора з
наукової роботи

С.Ф. Козар

Завідувачка аспірантури

Н.О.Кравченко

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора з наукової та
інноваційної діяльності

А.М.Москаленко

Провідний архіваріус

Н.Ю. Кириченко

Ухвалено на засіданні вченої ради ІСМАВ НААН протокол № 2 від 02.03. 2018р.